

## Notulen MR vergadering

**Nummer** 02 schooljaar 20-21

**Datum** 10 november 2020

<b>Aanwezig</b>	<b>Namens</b>
Tycho van Lierop (voorzitter)	Ouders
Twan Aerts-Van Wijk	Ouders
Peter Bergmans	Ouders
Noortje Lamers	Leerkrachten
Carolijn Van der Maade-Dekker	Leerkrachten
Debby Oerlemans	Leerkrachten
Nicole Eijkemans	Schoolleiding

### **Agendapunten vergadering #2 2020-2021**

1. Voorbespreking PMR-OMR
2. Opening / vaststellen agenda met schoolleiding en AC
3. Vaststelling notulen vorige vergadering
4. Mededelingen / Post
5. Schoolleiding: Status overblijven, (optioneel) – ter info
6. Schoolleiding: Info offerte schooltijden – ter info
7. Schoolleiding: Ondersteuningsprofiel Den Bongerd – instemming/ advies
8. Schoolleiding: Begroting
9. Schoolleiding: Update ICT beleid (Office 365)
10. Voortgang AC: P
11. Activiteitenplan MR Den Bongerd 20/21 – T/ T
12. Jaarverslag: T
13. Verkiezingen – C + D
14. Aanpassingen/ opschoning actiepuntenlijst

### **Verslag**

#### Opening/ vaststellen agenda (20.00 uur)

De agenda wordt vastgesteld.  
De S.L. schuift aan om 20.30 uur.

#### Vaststellen notulen vergadering #1 schooljaar 20-21

De voorzitter bedankt PMR lid voor de uitvoerige notulen van voorgaande vergadering. Deze notulen zijn vastgesteld om 20:38. Vervolgens kunnen deze notulen gepubliceerd worden op de website van OBS Den Bongerd.

#### Besproken punten

#### **4. Mededelingen / Post**

##### Post inkomend

- De Inbox van de MR is gekoppeld aan de mailadressen van alle MR leden. Er is dus geen aparte inbox meer voor MR leden. [Dit wordt door de PMR nog even gecontroleerd](#)
- Er is geen mail binnengekomen, enkel MR cursusvoorstel.

##### Post uitgaand

- Er is verder geen uitgaande post.

## Notulen MR vergadering

### 5. Schoolleiding: Status overblijven, (optioneel) – ter info

Zoals het er nu naar uitziet willen we vanaf na de kerstvakantie gaan starten met een nieuw overblijf tarief. De verwachting is dat het tarief aangepast kan gaan worden (naar beneden). De door ouders ingekochte strippenkaarten met tegoeden worden door OBS Den Bongerd omgezet naar het nieuwe systeem. OBS Den Bongerd heeft als doel met dit nieuwe systeem te kunnen gaan werken vanaf 1 januari 2021.

Ondersteuningsplan is adviesplan gerechtigd. Dit is door de schoolleiding bevestigd.

### 6. Schoolleiding: Info offerte schooltijden – ter info

OBS Den Bongerd heeft (mede door de coronacrisis) het initiatief opgepakt om te onderzoeken of er behoefte is aan andere/ aangepaste schooltijden bij OBS Den Bongerd. Om dit initiatief verder als project op te starten is hiervoor de organisatie Andere schooltijden.nl genaderd. Dit bedrijf is hierin gespecialiseerd. De medewerkers die dit onderzoek uitvoeren zijn allemaal actief en werkzaam in het onderwijs. Daardoor is het bedrijf heel hands-on en hebben ze een duidelijke meerwaarde omdat ze zowel sparring partner als ervaringsdeskundige zijn op dit gebied. Wat de schoolleiding betreft gaat OBS Den Bongerd met deze partij in zee. Zowel de schoolleiding als, PMR en OMR delen de mening om voor het uitgebreide pakket te kiezen omdat je dit maar één keer goed kunt doen. De schoolleiding kijkt of 8 december als datum voor de aftrap van dit project haalbaar is. [Hier informeert de schoolleiding de MR nog over](#). Het doel is om voor de aftrap een werkgroep samen te stellen. Deze werkgroep bestaat uit één PMR lid, één OMR lid, twee 2 leerkrachten en twee ouders. Deze werkgroep informeert vervolgens de MR gedurende dit proces. Het streven is om voor de mei vakantie het definitieve besluit genomen te hebben. Daarna zal er tijd nodig zijn voor de implementatie vanaf de mei vakantie tot aan de zomervakantie om zo klaar te zijn voor het nieuwe schooljaar. Het is goed om te kiezen voor de uitgebreide versie van de offerte. [De MR geeft nog door aan de schoolleiding wie er vanuit de MR aansluiten in de werkgroep](#).

### 7. Schoolleiding: Ondersteuningsprofiel Den Bongerd – instemming/ advies

Alle scholen van plein013 die krijgen een bepaald budget om zo de zorg, die bovenop de bestaande zorg komt, in te richten. De huidige samenwerkingsvorm met Plein013 gaat stoppen. Er wordt nu gekeken naar een nieuwe samenwerkingsvorm. Hiervoor is een overgangsfase geïnitieerd die de huidige samenwerkingsvorm moet leiden naar een nieuwe wijk-vorm. OBS Den Bongerd valt binnen de wijk Goirle, Alphen en Riel. Daarnaast kijkt OBS Den Bongerd momenteel ook naar een samenwerkingsverband tussen Goirle, Oisterwijk en Hilvarenbeek.

Om deze transitie vorm te geven, worden de betrokken scholen verzocht om een ondersteuningsprofiel aan te leveren. Het doel van dit ondersteuningsprofiel is om vast te leggen wat de school nu doet, en dit aan te leveren in een bepaald format. Dit format (Schema IVO velden) is verstuurd vanuit het huidige samenwerkingsverband plein013. Voor dit ondersteuningsprofiel heeft de MR adviesrecht. Wat we nu doen is vastgelegd in dit ondersteuningsprofiel. Wat OBS Den Bongerd in de toekomst wil, moet worden vastgelegd in een ambitie.

Nu ontvangt OBS Den Bongerd een additioneel zorgbudget per leerling. Nu leveren we jaarlijks 10% in op dit budget i.v.m. de vereveningsopdracht die er ligt vanuit het samenwerkingsverband. Het budget voor het komend schooljaar gaat misschien wel met een hoger percentage teruggevoerd worden. Dit is dus een lastige situatie, ook t.a.v. de begroting van OBS Den Bongerd. Totdat er meer duidelijkheid hierover is, staan de budgetten en goedkeuring hiervan 'on hold'.

Vraag OMR t.a.v. het schema en IVO velden uit het ondersteuningsprofiel:

## Notulen MR vergadering

Alle teamleden hebben een gymbevoegdheid en de cursus meldcode kindermishandeling en de Kanjertraining gevolgd. Klopt dit ook? Schoolleiding: Bevestigd dat dit klopt en dat dit ook altijd de wenselijke situatie is. Hier wordt constant aan gewerkt, ook bij het opleiden van nieuwe personeel.

De MR is van mening dat alles wat is opgenomen in het ondersteuningsprofiel klopt en wenst de schoolleiding succes en dit proces.

### 8. Schoolleiding: Begroting

November is normaal de maand waarin we kijken naar de begroting. Momenteel is er door de komende veranderingen vanuit Plein013 nog niet bekend hoe het budget er verder precies uit komt te zien. De schoolleiding geeft aan dat de veranderingen naar verwachting een behoorlijke impact kunnen hebben op het budget van OBS Den Bongerd. Vanuit de MR gaan vanuit de OMR en de PMR twee leden zich verder verdiepen in de begroting. [De schoolleiding informeert hen wanneer dit kan.](#)

### 9. Schoolleiding: Update ICT beleid (Office 365)

De schoolleiding deelt met de MR nog even kort de status ten aanzien van de migratie naar Office 365 binnen Edy-Ley. De Bron is over naar Office 365. Ook het hoofdkantoor is gemigreerd naar Office 365. De rest van de Edy-Ley schoollocaties staat ingepland voor migratie. De schoolleiding bevestigd dat de migratie volgens plan verloopt. De verwachting is dat voor de kerstvakantie alle scholen gemigreerd zijn. Vanaf 1 januari kunnen de OMR leden documenten voor de MR opslaan en inzien in de nieuwe Office 365 omgeving. Eerder lukt dit niet omdat er namelijk geen rechten voor externe mensen worden opgezet totdat de volledige migratie voltooid is.

### 10. Voortgang AC: OMR

Op 30 september heeft P een berichtje van de penningmeester van de AC gehad. Ze was aangenaam verrast en gaf aan dat ze het fijn vond dat er buiten de AC geïnteresseerde vragen heeft gesteld over hoe de zaken binnen de AC op financieel vlak georganiseerd zijn. De penningmeester van de AC heeft in eerste instantie keurig per email op 23 oktober de detail opbouw van de samenstelling van de ouderbijdrage gedeeld met P. Op 30 oktober heeft P contact gehad met de penningmeester en is er verder van gedachten gewisseld over de details t.a.v. de opbouw van de ouderbijdrage. De penningmeester heeft alle vragen vanuit de MR hierover beantwoord. Daarnaast is er tijdens dit gesprek ook gekeken naar de statuten van de AC, deze stammen uit 2006. P heeft aangeboden namens de MR wel mee te willen denken en waar nodig te helpen. Er staat nog geld op de bank en hierin zijn een aantal reserveringen voor gemaakt. Denk hierbij aan Shirts, Schoolreisjes, Kerstbomen etc.. Namens de MR heeft P de penningmeester van de AC op het hart gedrukt dat het 4 ogen principe absoluut ingevoerd moet worden. De schoolleiding geeft tijdens de terugkoppeling ook duidelijk aan dat er bij voorkeur een controle moet zijn op wat er op de bankrekening staat t.o.v. de getallen die gepresenteerd worden. Dan krijgt de MR ook inzage in het boekhoudsysteem, de historie, bankgegevens (saldo) en hoe overige bankzaken en verantwoordelijkheden nu zijn ingericht.

## Notulen MR vergadering

De MR is van mening dat het goed is dat er concrete stukken aangeleverd kunnen worden om het 4 ogen principe ook daadwerkelijk ook invulling te geven. Op dinsdag 24 november heeft P een vervolgspraak hierover met de penningmeester van de AC.

Afgesproken is dat P verdere details met de penningmeester van de AC doorneemt en vóór 8 december inzage krijgt in de financiële (bank)gegevens.

In opvolging van het actiepunt uit de vorige vergadering bevestigen we nogmaals dat de voorzitter en de penningmeester van de AC direct geïnformeerd kunnen worden over de gemaakte afspraken middels het versturen van de notulen van de MR vergadering #1. [D heeft de vastgestelde notulen gestuurd naar de voorzitter én de penningmeester van de AC.](#)

[Statuten AC worden herijkt. Dit komt op de actiepuntenlijst. De MR volgt dit actiepunt.](#)

### 11. Activiteitenplan MR Den Bongerd 20/21 – T/ T

T en T hebben samen naar het activiteitenplan gekeken en er zijn al wat aanpassingen gemaakt. Tijdens de vergadering is het draft activiteitenplan met de MR besproken en de volgende feedback hierop hebben T en T ontvangen:

- 1.2 Visie, BOOG aanpassen naar Edu-Ley
- 2. Samenstelling en taakverdeling van de MR. De taakverdeling binnen de MR klopt niet helemaal. Dit moet ge-update worden
- 5. Inzet budget: het budget voor schooljaar 2020-2021 in licht verhoogt i.v.m. de inflatie. Hierover is binnen de MR instemming.
- 6. Thema's /onderwerpen/prioriteiten 2020-2021, aanvulling van de speerpunten met:
  - Onderzoek schooltijden
  - Samenwerking met de AC t.a.v. de ouderbijdrage
  - Meer communicatie over de MR via het ouderportaal
- 7. Communicatie:
  - De communicatie paragraaf moet aangepast/ uitgebreid worden in het activiteitenplan
  - PMR gaat meer communicatie verzorgen richting het onderwijsteam. Hier kan concreter invulling gegeven worden aan hoe dit gaat gebeuren, bijvoorbeeld door het onderwijsteam na elke vergadering te updaten over de vastgestelde notulen en actiepunten/ speerpunten vanuit de MR.
  - Vergaderdata kunnen beter gecommuniceerd worden via het ouderportaal (interesse wekken bij ouders)
  - Nieuws vanuit de MR kan ook makkelijk met ouders gedeeld worden via het ouderportaal
  - Notulen kunnen ook via het ouderportaal met een link of als bijlage gestuurd worden
  - De toekomstige MR verkiezingen kunnen ook gecommuniceerd worden via website en ouderportaal.
- Algemeen: de jaartallen in het activiteitenplan moeten goed nagelopen worden
- De Missie en visie van de MR die verwerkt zijn in het jaarplan moeten overeen komen met wat er op de site staat. Debbie kan hierin een rol vervullen als het gaat over de verwerking van missie en visie vanuit het vastgestelde jaarplan op de website.

[T en T passen het activiteitenplan aan en delen dit met de MR voor vaststelling.](#)

## Notulen MR vergadering

### 12. Jaarverslag: OMR

T heeft aangegeven dat er op Dropbox geen versie van het jaarverslag beschikbaar was dat aangepast kon worden. Tw heeft tijdens de vergadering direct een offline versie van het jaarverslag verstuurd die T kan aanpassen. T o deelt binnenkort een draft versie van het jaarverslag 2019-2020 voor verdere feedback zodat dit verslag ook vastgesteld kan worden.

### 13. Verkiezingen – PMR leden

Tijdens deze vergadering hebben C en D geïnventariseerd of het nodig is om dit schooljaar MR verkiezingen aan te kondigen en uit te zetten.

Hieronder een overzicht van het aantal jaar per MR lid en de bijbehorende wens/ mogelijkheid t.a.v. verkiesbaarheid

Twan: Dit is het 4<sup>e</sup> jaar voor Twan en na 3 jaar heeft Twan aangegeven te willen stoppen

Tycho: Dit is het 3<sup>e</sup> jaar voor Tycho en hij wil graag door en is dus verkiesbaar

Peter: Dit is ook het 3<sup>e</sup> jaar voor Peter en ook hij wil graag door en stelt zich dus verkiesbaar

Carolijn: Dit is het 6<sup>e</sup> jaar voor Carolijn en (volgens de statuten) stop Carolijn na 2 termijnen van 3 jaar

Noortje: Dit is het 3<sup>e</sup> jaar voor Noortje en ze wil graag nog aanblijven

Debby: Voor Debby is dit ook het 3<sup>e</sup> jaar en ze wil graag nog aanblijven

De inventarisatie leert ons dat er voor volgend jaar dus voor de OMR en de PMR elk één nieuw lid geworven moet worden.

Schoolleiding:

- Voor het personeelslid dat jullie willen aanwerven, is het ook van belang rekening te houden met het taakbeleid voor het nieuwe personeelslid van de MR.
- Voor het ouder lid, dien je de een advertentie in het ouder portaal te plaatsen. Zie statuten.

C: ouders dienen digitaal te kunnen stemmen. Via het ouderportaal zouden we een stembiljet kunnen versturen. Dit moeten we tijdig opzetten zodat een nieuwe ouder kan deelnemen aan de laatste vergadering van dit schooljaar 2020-2021. [C zoekt het tijdsplan voor het uitzetten van de verkiezingen. Dit agendapunt komt terug op de volgende vergadering.](#)

### 14. Aanpassingen/ opschoning actiepuntenlijst

De actiepunten die gesloten/ verwijderd kunnen worden uit actiepuntenlijst:

- #1, #2, #4, #6, #23, #26, #27, #28, #29

Actiepunt #3 Infobrief vervangen door ouderportaal/ plannen kan verwijderd worden

Actiepunt #18 is gesloten (dit geldt voor actiepunten #7 t/m #21)

Actiepunt #21 kan openblijven en aangepast worden naar schooljaar 20-21, P pikt dit op

- #25 kan openblijven en aangepast worden naar schooljaar kan 20-21, Schoolleiding pikt dit op
- #30 kan openblijven en aangepast worden naar schooljaar 20-21

## Notulen MR vergadering

### Rondvraag

Schoolleiding: Een aantal punten die op de actielijst staan zijn niet meer actueel of van belang. Dit kan ge-update worden.

P: Vanuit de penningmeester van de AC is de vraag gekomen of we als MR mee na kunnen denken over een voorstel voor de besteding van het overschot op de rekening courant van de AC voor de school.

MR: Uiteraard zijn er binnen de OMR, maar m.n. ook binnen de PMR wellicht goede ideeën omdat de leerkrachten veel met de leerlingen optrekken. De OMR ziet dan ook graag input vanuit de PMR hierin. Het voorstel van de MR als antwoord op de vraag vanuit de penningmeester van de AC is om in elk geval zeker de ouders te laten meedenken over twee of drie investeringsvoorstellen. Het is immers geld dat door ouders in het verleden is betaald. De MR kan meedenken richting investeringsvoorstellen vanuit de AC.

### Volgende vergadering

8 december 2020, 20.00 uur teamkamer Den Bongerd.

### Punten voor de agenda van volgende vergadering:

-

### Sluiting

De vergadering wordt gesloten om 21:59 uur.