

Notulen MR vergadering

Nummer 02 schooljaar 22-23

Datum 01 november 2022

Aanwezig

Rins Sparnaaij
Denise Eurlings - van der Made
Noortje Lamers
Amy van den Heuvel
Debby Oerlemans (waarnemend voorzitter)
Nicole Eijkemans

Namens

Ouders
Ouders
Leerkrachten
Leerkrachten
Leerkrachten
Schoolleiding

Agendapunten vergadering #2 2022-2023

- Jaarplanning MR (zie bijlage)
 - Alternatief 13 December
- Taakverdeling MR a.d.h.v. jaarplanning
 - Begroting
 - Themabijeenkomst 'Ouderbetrokkenheid'
- Overleg leerlingenraad – AC
- Concept Jaarverslag 21/22 + vaststellen jaarverslag 21/22
- Jaarcijfers AC 21/22 en Begroting AC 22/23 (zie bijlage)
- Vergaderrooster met data + foto in nieuwsbrief
- Scholing MR

Opening/ vaststellen agenda (19.45 uur)

De agenda wordt vastgesteld.
Nicole schuift aan om 20.15 uur.

Vaststellen notulen vergadering #1 schooljaar 21-22

De notulen worden vastgesteld en kunnen gepubliceerd worden op de website van school.

Mededelingen / Post

Post inkomend

- AC jaarcijfers
- Begroting
- Scholingsvoorstel MR

Post uitgaand

- nvt

Besproken punten

1. Jaarplanning MR (zie bijlage)
 - a. Alternatief 13 December

De MR van de Kameleon is geïnteresseerd om aan te sluiten bij de themabijeenkomst over ouderbetrokkenheid. Idee om een spreker uit te nodigen. De themabijeenkomst wordt verplaatst van 13 december naar 7 februari, onder voorbehoud van beschikbaarheid leden MR Kameleon en spreker.

2. Taakverdeling MR a.d.h.v. jaarplanning
 - a. Begroting – Noortje en Nina
 - b. Themabijeenkomst 'Ouderbetrokkenheid' – Debby, Rins en Nina

Notulen MR vergadering



- c. Verkiezingen (wanneer nodig) – Debby en Amy
- d. Formatie – Denise
- e. AC – Amy (kascontrole) en Nina (contactpersoon)
- f. Werkverdelingsplan – Denise
- g. Mogelijke fusie Oisterwijk, Goirle, Hilvarenbeek – Rins

3. Overleg leerlingenraad – AC

AC wordt logischerwijs betrokken bij de themabijeenkomst 'ouderbetrokkenheid'. Een lijntje met de leerlingenraad is mogelijk ook interessant. Welke mogelijkheden zien zij bijvoorbeeld om met de ouders in de school te werken? Idee om vertegenwoordiger van de MR een keer aan te laten sluiten bij een leerlingenraadoverleg om o.a. uit te leggen wat de MR doet. Moment plannen met Eline en naar aanleiding daarvan in MR kijken wie aan kan en wil sluiten.

4. Concept Jaarverslag 21/22 + vaststellen jaarverslag 21/22

Jaarverslag is nog niet compleet. Wordt verplaatst naar volgende vergadering.

5. Jaarcijfers AC 21/22 en begroting AC 22/23 (zie bijlage)

Groot verschil in jaarcijfers 2021 en 2022 komt door alles-kan-en-mag-dag. Factuur ouderbijdrage is verstuurd. Met de huidige ontwikkelingen (veel aandacht geweest in de media, sommige ouders verwachten dat er nog geld over is van de corona-periode, steeds meer ouders kunnen het niet betalen) wordt het steeds moeilijker om alle bijdrages binnen te krijgen. Er is geen potje beschikbaar vanuit de school. Stichting leergeld bekostigt het niet meer, omdat het om een vrijwillige bijdrage gaat. AC moet goed nadenken over hoe zij een mogelijk tekort op gaan vangen. Amy gaat aan AC vragen hoe groot de groep niet-betalers is en hoe zij de tekorten willen aanvullen. Er zullen mogelijk keuzes gemaakt moeten gaan worden in wat de AC nog kan aanbieden. 'Vrienden van ...' principe met sponsors kan een mogelijkheid zijn om de tekorten aan te vullen. Betalen ouderbijdrage kan meegenomen worden in de themabijeenkomst 'ouderbetrokkenheid'.

6. Vergaderrooster met data + foto in nieuwsbrief

Is aangevuld. Foto wordt volgende vergadering gemaakt.

7. Scholing MR

Denise en Nina gaan samen met zes deelnemers van de Kameleon deelnemen aan de MR start of MR plus cursus. De voorzitters van de MR van beide scholen regelen dit en Pascalle kan hierbij ondersteunen.

Mededelingen vanuit de schoolleiding

- Op de vorige vergadering is aangegeven dat er een subsidie-aanvraag is gedaan. De subsidie is niet aan Den Bongerd toegekend.
- De begroting is vandaag besproken met Noortje en Nina. Afgelopen jaren is er veel geïnvesteerd in onder andere meubilair en ICT. Voor taal/spelling en technisch lezen moet de methode vernieuwt worden. Een deel van de digiborden en chromebooks is aan vervanging toe. Veel van de plannen voor de NPO-gelden heeft de school niet uit kunnen voeren. Er is vanuit de overheid een langere periode beschikbaar gesteld om het geld uit te geven. Er komt een aangepast plan om het resterende bedrag zinvol te besteden. De begroting met toelichting en het investeringsplan volgen via de mail.
- Voor de vakantie is een risico-inventarisatie gedaan. In de ARBO-commissie is een plan van aanpak gemaakt naar aanleiding van de bevindingen. MR hoeft hier geen bijdrage aan te leveren.
- Er is een jaarplan gemaakt. Deze volgt via de mail.

Notulen MR vergadering

Rondvraag

De spreker voor de themabijeenkomst over ouderbetrokkenheid moet op tijd vastgelegd worden. Pascalle kan ondersteunen door offertes aan te vragen.

Sluiting

De vergadering wordt gesloten om 20.54 uur.

Volgende vergadering

24 januari 2023, 19.45 uur teamkamer Den Bongerd.

Punten voor de agenda van volgende vergadering:

- Vertegenwoordiger MR naar leerlingenraad
- Jaarverslag vaststellen
- Foto nieuwsbrief
- Jaarplan
- Verkiezingen MR
- Formatie n.a.v. de teldatum 1 februari
- Begroting (instemming)